		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL						
OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO LABORATORIO NACIONAL DE SUELOS	CÓDIGO OFICINA PRODUCTORA:					4060	
CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES y Tipos Documentales	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEJIMIENTO
		A. Gestión	A. Central	CT	E	M	S	
4060.24	CONVENCIONES Y ENCUENTROS Confirmación de asistencia Invitación Memorias y/o ponencias Registro de convocatoria a reunión	2	5		X			Son documentos que evidencian la programación, ejecución o asistencia a eventos como (conferencias, foros, seminarios, entre otros). La Subdirección debe consolidar la información de la asistencia a los eventos de su interés técnico o científico.
4060.34	ESTUDIOS E INVESTIGACIONES							
4060.34-8	ANÁLISIS DE LABORATORIO Datos primarios y registros del proceso de análisis Resultados de análisis de laboratorio y recomendaciones Registros de patrones y controles Registro de validación de aplicaciones	3	10	X			X	Son documentos misionales de la Subdirección de Agrología que constituyen el patrimonio documental del Instituto y de la Nación. Evidencian la investigación científica y técnica. Se transfieren al Archivo central, los análisis de laboratorio ordenados por el Instituto, los análisis de las personas particulares se eliminan.
4060.34-124	INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Memoria técnica	3	10	X				Son documentos misionales de la Subdirección de Agrología que constituyen el patrimonio documental del Instituto y de la Nación. Evidencian la investigación científica y técnica.
4060.34-27	VALIDACIONES ANALÍTICAS Informes de validación Protocolos de validación Soportes de validación	3	10	X				Son documentos misionales de la Subdirección de Agrología que constituyen el patrimonio documental del Instituto y de la Nación. Evidencian la investigación científica y técnica.
4060.47	INVENTARIO DE BIENES							
4060.47-46	COLECCIÓN DEL MUSEO Registro de inventario	3			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo de gestión los documentos se eliminan.
4060.47-96	ECUIPOS E INSTRUMENTOS DE LABORATORIO Registro de inventario Registro de mantenimiento y calibración Registro de uso Historial de equipos Control de elementos y equipos en custodia	3			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo de gestión los documentos se eliminan.

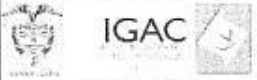
CT: Conservación Total
 E: Eliminación
 M: Microfilmación
 S: Selección

GIT Servicios Administrativos: *Y. A.*
 Nelsy Amelia Acuña Alba

Jefe de Dependencia

A. S. S.

Versión: 3
 Fecha: Febrero de 2010
 Página 1 de 2

		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL						
OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO LABORATORIO NACIONAL DE SUELOS	CÓDIGO OFICINA PRODUCTORA:				4060		
CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES y Tipos Documentales	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		A. Gestión	A. Central	CT	E	M	S	
4060.47-176	REACTIVOS Y MATERIALES Certificado de reactivos Registro de inventario	3			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo central los documentos se eliminan.
4060.52	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS Diagnóstico ambiental Informe ambiental Plan ambiental Registros de manejo y gestión de residuos	3	10	X				Obedece al cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 14001, Política Nacional de Residuos Sólidos y la Resolución 1362 de 2007 del Ministerio del Medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial. Los documentos se conservan totalmente debido a que evidencian la responsabilidad ambiental del Instituto en los procesos de laboratorio.
4060.72	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO							
4060.72-28	ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DEL LABORATORIO Registros de análisis de causas, trabajo y producto No conforme Registros de entrega de copias controladas Registro de rubricas Registros de sensibilización y talleres de actualización	2			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo de gestión los documentos se eliminan.
4060.72-57	COMITÉ DE MEJORAMIENTO DE PROCESOS Ayuda de memoria Plan de mejoramiento	2			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo de gestión los documentos se eliminan.

CT: Conservación Total
 E: Eliminación
 M: Microfilmación
 S: Selección

GIT Servicios Administrativos: Nelsy Amelia Acuña Alba

Jefe de Dependencia

[Handwritten Signature]

Versión: 3
 Fecha: Febrero de 2010
 Página 2 de 2