



SUSCRIPCION Y REPORTE ACUERDO DE GESTION TERRITORIALES

ITEM No	COMPROMISOS	PUNTAJE	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PROGRAMACION Y REPORTE						% ACUMULADO	SEGUN PUNTAJE							
					%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%									
1	Gestionar y coordinar el proceso de formación, actualización y conservación catastral, predial, avalúes administrativos y de IUP con los municipios (contables, ODT, OI, Sudec, Cadenas, Cadenas y Realizar actividades de acompañamiento y asesorías en procesos de O T Departamental, Municipal y Regional en el marco de la Ley 1454 de 2011 y el Plan Nal de Desarrollo 2015-2018	55,0%	Realización de la formación, actualización y conservación catastral de 12.489 predios en 2 municipios, 20.151 mudaciones, realización de 40 avalúes, Corrección de 6.889 incongruencias y 27.976 componentes gráficos de avalúes proyectados. No de incongruencias corregidas / No temas de OT	No de predios inscritos dentro del programa de actualización / No de mudaciones programadas / No de mudaciones realizadas / No de predios a realizar / No de avalúes realizados / No de incongruencias corregidas / No de componentes gráficos de avalúes proyectados / No de temas de OT programados a la Subsecretaría de Geografía y Cart / No de informes programados	%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%	55,00%	0,00%							
													P	1,30%	17,45%	19,25%	17,00%	55,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,30%	17,45%	19,25%	17,00%	55,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,25%	3,75%	1,25%	3,75%	10,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,25%	3,75%	1,25%	3,75%	10,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													TOTAL POLITICA GESTION MISIONAL Y DE GOBIERNO						
2	Coordinar las labores de conocimiento de los requerimientos y expectativas de los clientes y usuarios en la Dirección Territorial. Dirigir, controlar y hacer seguimiento a las Políticas, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS). Coordinar y controlar el fortalecimiento del Sistema de Gestión Integrado	10,0%	Medición y evaluación para alcanzar el 100% en el índice de satisfacción de los clientes con respecto al cumplimiento de los servicios ofrecidos por el ICGAC a través de encuestas. Coordinación y trámite oportuna de las PDQRS	Porcentaje de satisfacción del cliente obtenido según encuestas realizadas. No de PDQRS atendidas / No total de PDQRS recibidas en periodos / 100%	%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%	10,00%	0,00%							
													P	1,25%	1,25%	1,25%	1,25%	5,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,25%	1,25%	1,25%	1,25%	5,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,25%	1,25%	1,25%	1,25%	5,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	1,25%	3,75%	1,25%	3,75%	10,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													TOTAL POLITICA TRANSPARENCIA, PARTICIPACION Y SERVICIO AL CIUDADANO						
3	Coordinar (dentro del Plan estratégico de recursos humanos), el plan anual de capacitación (temas misionales y de apoyo), de bienestar e incentivos y de salud ocupacional y realizar las inducciones y re-inducciones en temas organizacionales al personal vinculado de Dirección Territorial de acuerdo con la normatividad vigente	5,0%	Ejecución del programa de capacitación, bienestar e incentivos, salud ocupacional, inducción y re-inducción para el personal vinculado de la territorial y re-inducir los informes trimestrales de ejecución al GIT Talento Humano	No de informes presentados al GIT Talento Humano / No de re-inducciones como evidencia de cumplimiento de la inducción y re-inducción de los informes programados por el gerente al GIT Talento Humano	%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%	5,00%	0,00%							
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													TOTAL POLITICA GESTION DEL TALENTO HUMANO						
4	Dirigir la planeación y formulación de los Planes de Acción Anual Territorial y la presentación oportuna de sus informes. Coordinar y controlar la implementación de las ACPII	20,0%	Elaboración de informes de avances de los Acuerdos de Gestión y de los PAAs. Programación, control y medición de las ACPII que garanticen la efectividad de los procesos	Presentación de 4 informes oportunos. No de ACPII ejecutadas / Total de acciones programadas y ejecutadas como evidencia de cumplimiento de los Acuerdos de Gestión y de los PAAs. No de informes recibidos / No de informes de mejora a realizar	%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%	20,00%	0,00%							
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	11,25%	3,00%	3,00%	2,75%	20,00%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													TOTAL POLITICA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA						
5	Dirigir, coordinar, controlar y hacer seguimiento a la generación de recursos (por convenios y venta de bienes y servicios) de los recursos del presupuesto general de la nación (PGRN y Fros) asignados a la territorial para la vigencia (funcionamiento e inversión) PAAs NoA, 5.011.	10,0%	Control periódico a la generación de ingresos (convenios: \$0,0) y ventas (\$281.000.000), ejecución del presupuesto (compromiso: 97,64% y ejecución de compras y obligaciones / Total de apropiación viginta (funcionamiento e inversión)	Total de recursos generados (ventas e ingresos por convenios) y ejecución de compras y obligaciones / Total de apropiación presupuestada vigente	%	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	1 A 100%	9,92%	0,00%							
													P	2,16%	2,39%	2,45%	2,81%	9,92%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	2,16%	2,39%	2,45%	2,81%	9,92%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	2,16%	2,39%	2,45%	2,81%	9,92%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													P	17,21%	27,84%	27,20%	27,65%	99,92%	0,00%
													E	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
													TOTAL POLITICA GESTION FINANCIERA						
GRAN TOTAL CUMPLIMIENTO		100,0%																	
AMBITOS DE COMPROMISO																			
COMPROMISOS DE MEJORA GENERAL																			
Leads	Colar y dirigir grupos y establecer y mantener la conexión del grupo necesario para ejecutar los proyectos organizacionales	Conocer y mantener grupos de trabajo colaboradores y productivos que permitan alcanzar los objetivos, generando un clima positivo y fomentando la participación																	
Procesos	Definir y establecer las metas y prioridades estratégicas, identificando las acciones, los responsables, los plazos, los recursos requeridos para alcanzarlos	Establecer objetivos claros y concisos, establecidos y alineados con las metas organizacionales, fundamentados en planes prácticos y viables																	
Tareas de desarrollo	Dirigir entre una y varias actividades para solucionar un problema o atender un objetivo, comprometiendo recursos con acciones concretas y vinculadas con un objetivo	Capacitar para asegurar en todas las etapas, la ejecución más conveniente para resolver situaciones complejas, asumiendo las consecuencias																	
Conocimiento de negocio	Conocer y entender el funcionamiento de las organizaciones, instituciones, organizaciones y comunidades relacionadas con las de la organización para optimizar la calidad de sus contribuciones en el equipo de trabajo y de las personas en el cumplimiento de los objetivos y metas organizacionales presentes y futuras	Establecer una biblioteca y recursos de apoyo de trabajo para facilitar el conocimiento de los procesos y de las organizaciones																	
Observaciones	Elaborar al menos un informe de avance de los Acuerdos de Gestión y de los PAAs. Programación, control y medición de las ACPII que garanticen la efectividad de los procesos	Presentación de 4 informes oportunos. No de ACPII ejecutadas / Total de acciones programadas y ejecutadas como evidencia de cumplimiento de los Acuerdos de Gestión y de los PAAs. No de informes recibidos / No de informes de mejora a realizar																	


  
 Finna Gerente Público


  
 Finna Director General

FT-0300-36/15-V1