

POLÍTICA	COMPROMISOS	INDICADORES	PROGRAMACIÓN Y REPORTE				% ACUMULADO
			I TRIM	II TRIM	IV TRIM	V A TRIM	
1	<p>Gerenciar y coordinar el proceso de formación, actualización y conservación catastral, predial, avalúos administrativos y de IP con los municipios (con recursos AFGN, DFS y/o Convenios), cumpliendo con las metas establecidas por la Subdirección de Catastro. Y Realizar actividades de acompañamiento y asesorías en procesos de O.T. Departamental, Municipal y Regional en el marco de la Ley 1434 de 2011 y el Plan Nal de Desarrollo 2011-2014.</p> <p>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN MISIONAL Y DE GOBIERNO</p>	<p>Realización de la formación, actualización y conservación catastral de 67.430 No. de predios programados para el 2014. No. de predios realizados / No. de predios en 4 municipios, 80.000 mutaciones, realización de 40 avalúos, asesorías, informes y jornadas de capacitación en temas de O.T programados</p>	<p>No. de predios ejecutados dentro del programa de actualización No. de predios programados para el 2014. No. de predios realizados / No. de predios en 4 municipios, 80.000 mutaciones, realización de 40 avalúos, asesorías, informes y jornadas de capacitación en temas de O.T programados</p>	<p>8,75%</p>	<p>17,50%</p>	<p>4,38%</p>	<p>50,00%</p>
2	<p>Coordinar las labores de conocimiento de los requerimientos y expectativas de los clientes y usuarios en la Dirección Territorial. Dirigir, controlar y hacer seguimiento a las Precoiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQGRS). Coordinar y controlar el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Calidad. PAA No. 4.03.1.</p> <p>TOTAL POLÍTICA TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO</p>	<p>Medición y evaluación para alcanzar el 90% en el índice de satisfacción de los clientes con respecto al cumplimiento de los servicios ofrecidos por el IGAC a través de encuestas. Coordinación y trámite oportuna de las PQGRS.</p>	<p>Porcentaje de satisfacción del cliente obtenido según encuestas acumuladas + No PQGRS recibidas) * 100%</p>	<p>1,25%</p>	<p>0,00%</p>	<p>5,75%</p>	
3	<p>Coordinar (dentro del Plan estratégico de recursos humanos), el plan anual de capacitación (temas misionales y de apoyo), de bienestar e incentivos y de salud ocupacional y realizar las inducciones y re-inducciones al personal vinculado de Dirección Territorial, de acuerdo con la normatividad vigente. PAA No. 3.01.1.</p> <p>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</p>	<p>Ejecución del programa de capacitación, bienestar e incentivos, salud ocupacional, inducción y re-inducción para el personal vinculado de la territorial y remitir los informes trimestrales de ejecución al GIT del Talento Humano</p>	<p>No. de informes presentados al GIT Talento Humano / No de informes programados por entregar al GIT Talento Humano</p>	<p>1,25%</p>	<p>0,00%</p>	<p>5,00%</p>	
4	<p>Dirigir la planeación y formulación de los Planes de Acción Anual Territorial y la presentación oportuna de sus informes. Coordinar y controlar la implementación de los ACPM.</p> <p>TOTAL POLÍTICA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA</p>	<p>Elaboración de informes de avances de los Acuerdos de Gestión y de los PAA, Programación, control y medición de las ACPM que garanticen la efectividad de los procesos.</p>	<p>Presentación de 4. informes oportunos. No de ACPM ejecutadas y cerradas como efectivas / No de ACPM comités de mejora a realizar.</p>	<p>13,75%</p>	<p>3,75%</p>	<p>25,00%</p>	
5	<p>Dirigir, coordinar, controlar y hacer seguimiento a la generación de recursos (por convenios y venta de bienes y servicios) de los recursos del presupuesto general de la nación (AFGN y Propia) asignados a la Territorial para la vigencia (funcionamiento e inversión) fuerte SIP).</p> <p>TOTAL POLÍTICA GESTIÓN FINANCIERA</p>	<p>Control periódico a la generación de ingresos (convenios), \$ 115.000.000 y Total de recursos generados (ventas e ingresos por convenios) obligaciones, 96,87% contraídos, referidos a la apropiación presupuestal vigente (funcionamiento e inversión)</p>	<p>Total de recursos generados (ventas e ingresos por convenios) obligaciones, 96,87% contraídos, referidos a la apropiación presupuestal vigente (funcionamiento e inversión)</p>	<p>3,35%</p>	<p>2,82%</p>	<p>9,87%</p>	
<p>GRAN TOTAL CUMPLIMIENTO DE LAS CINCO (5) POLÍTICAS EN LA TERRITORIAL</p>			<p>100,0%</p>	<p>28,35%</p>	<p>26,76%</p>	<p>99,37%</p>	
<p>TOTAL</p>			<p>0,00%</p>	<p>0,00%</p>	<p>0,00%</p>	<p>0,00%</p>	

COMPROMISOS DE MEJORA GENERAL

ÁMBITOS DE COMPROMISO

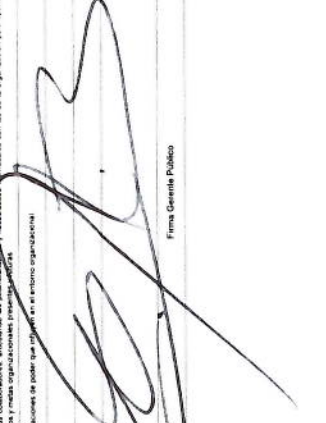
INDICADORES (Cómo se conducen encuestas)

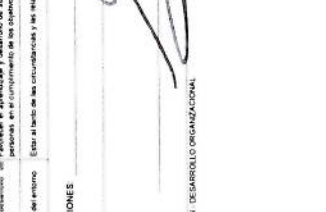
Cultura y mantener grupos de trabajo comprometidos y motivados que permitan alcanzar los objetivos, generando un clima positivo y fomentando la participación

Establecer objetivos claros y concretos, verificables y alineados con las metas organizacionales. Indicarlos en planes prácticos y viables

Capacidad para recoger se evidencias con apoyo de los colaboradores, que permitan evaluar el cumplimiento de los compromisos

El servicio general: tomar en cuenta y demostrar un compromiso con el entorno y del contexto institucional en el que desarrolla su actividad profesional


 Firma Gerente General


 Firma Director General

PLANEACIÓN - DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 F320001003100

