

SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN CATASTRAL SINIC MANUAL DEL USUARIO GESTOR CATASTRAL

**DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Subdirección de Sistemas de Información**

FEBRERO 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	4
2. ACCESO Y AUMENTACIÓN	5
2.1. Requisitos Técnicos	5
2.2. URL de Acceso al Portal	5
2.3. Autenticación (Usuario/Contraseña)	5
2.4. Recuperación de contraseña	6
2.5. Escenarios de acceso restringido	7
2.5.1. Acceso no autorizado (403)	7
2.5.2. Página no encontrada (404)	7
3. NAVEGACIÓN GENERAL DEL PORTAL	9
3.1. Estructura general de la interfaz	9
3.2. Menú lateral y rutas principales	10
3.3. Botón de menú (Hamburguesa)	11
3.4. Tablas, filtros y componentes comunes	11
3.5. Personalización según el rol	11
4. MÓDULOS FUNCIONALES DEL PORTAL WEB	15
4.1. Módulo Inicio (Dashboard)	15
4.1.1. Elementos principales del Dashboard	15
4.1.2. Interacción con el menú lateral	16
4.2. Gestión de reporte masivo	16
4.2.1. Solicitar permisos de reporte extemporáneo	16
4.2.1.1. Listado de solicitudes de permisos	16
4.2.1.2. Creación de una solicitud	17
4.3. Entregas de Información	18
4.3.1. Listado de entregas	18
4.4. Usuarios Entrega	21
Listado de usuarios entrega	21

5. FUNCIONALIDADES TRANSVERSALES	22
5.1. Tablas y paginación.....	23
5.2. Filtros de búsqueda	23
5.3. Notificaciones del sistema	24
5.4. Componentes generales de navegación	25
5.5. Descarga de archivos y documentos.....	25
5.6. Validaciones generales	26
6. AYUDA Y SOPORTE TÉCNICO.....	27
6.1. Mesa de servicios IGAC	27
6.2. Información requerida para el reporte de incidentes y solicitudes	27
6.3. Alcance del soporte	28

1. INTRODUCCIÓN

El **Sistema Nacional de Información Catastral (SINIC)** es el sistema de información administrado por el IGAC para la consolidación de la información catastral nacional generada por los gestores catastrales en el ejercicio de sus funciones y en su respectiva jurisdicción.

El diseño de SINIC se fundamenta en el **modelo LADM_COL SINIC V1.0**. y el intercambio de información se realiza mediante archivos **INTERLIS/XTF**.

Para el reporte de información catastral el **Sistema Nacional de Información Catastral (SINIC)** comprende:

1. **El Prevalidador SINIC**, herramienta de ejecución local, diseñada para realizar la revisión de archivos en formato **XTF** previo al cargue anual a través del portal web SINIC.
2. **El portal web SINIC**, que es la capa de interacción entre usuarios operativos y administradores, a través del cual, los gestores realizan las entregas anuales de información la cual comprende la totalidad de la base catastral de cada municipio y pueden acceder a informes de calidad y herramientas complementarias de soporte.
3. **El servicio web para el reporte de novedades catastrales**, el cual, una vez realizado el cargue anual de acuerdo con el cronograma de entregas, permite recibir, verificar y procesar las entregas parciales de información que los gestores deben enviar de manera permanente, y que corresponde únicamente a los predios que presentan modificaciones con ocasión de mutaciones o trámites catastrales.

El presente manual está dirigido a los usuarios responsables de generar, verificar y reportar la información catastral para el reporte obligatorio al SINIC, y su alcance es proporcionar una guía clara y detallada para el uso del PORTAL WEB SINIC, el cual permite a los gestores catastrales: i) gestionar su información institucional; ii) administrar usuarios de entrega para los gestores con más de 30 municipios en jurisdicción, iii) registrar y consultar entregas de información, iv) solicitar permisos para reporte anual extemporáneo y v) acceder a herramientas complementarias de soporte.

2. ACCESO Y AUMENTACIÓN

Esta sección describe los requisitos técnicos, el proceso de autenticación y los diferentes escenarios de acceso al portal web SINIC.

2.1. Requisitos Técnicos

Para garantizar el correcto funcionamiento del portal, se recomienda:

- **Navegadores compatibles:** Google Chrome 90+, Mozilla Firefox 80+, Microsoft Edge 90+.
- **Resolución mínima:** 1366 x 768 px.
- **Conexión estable a Internet.**
- **Habilitar JavaScript** y permitir ventanas emergentes del dominio del IGAC.

2.2. URL de Acceso al Portal

El acceso al portal web SINIC se realiza a través de la siguiente dirección:

- <https://sinicladm.igac.gov.co>

2.3. Autenticación (Usuario/Contraseña)

El portal utiliza un mecanismo centralizado de autenticación, donde cada usuario ingresa con sus credenciales asignadas por los administradores.

El flujo es el siguiente:

- El usuario ingresa a la URL del portal.
- Es redirigido automáticamente a la pantalla de **inicio de sesión** de SINIC.
- Ingresa su **usuario y contraseña asignado**. Para el Gestor IGAC el usuario ingresa con la contraseña del directorio activo de la entidad.
- Al autenticarse correctamente, retorna al portal con su sesión activa.



2.4. Recuperación de contraseña

Si el usuario ha olvidado su contraseña para recuperarla debe:

- Utilizar el enlace **¿Olvidó su contraseña?** en la pantalla de autenticación.
- Será dirigido al servicio de recuperación, donde podrá solicitar un restablecimiento vía correo electrónico.



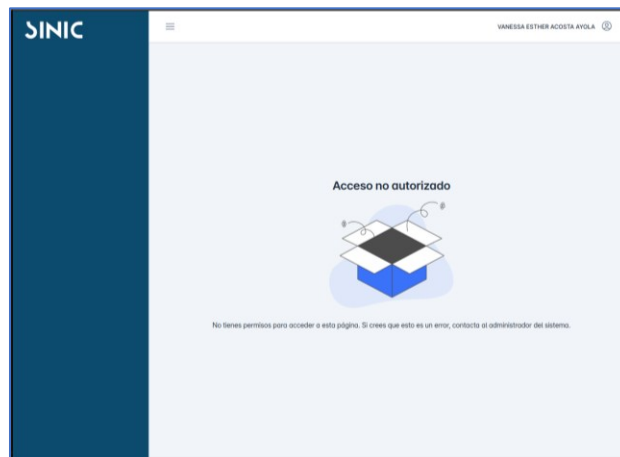
2.5. Escenarios de acceso restringido

Algunas situaciones pueden impedir el acceso o navegación normal:

2.5.1. Acceso no autorizado (403)

Ocurre cuando el usuario inicia sesión correctamente, pero su rol no tiene permisos para acceder a un módulo específico.

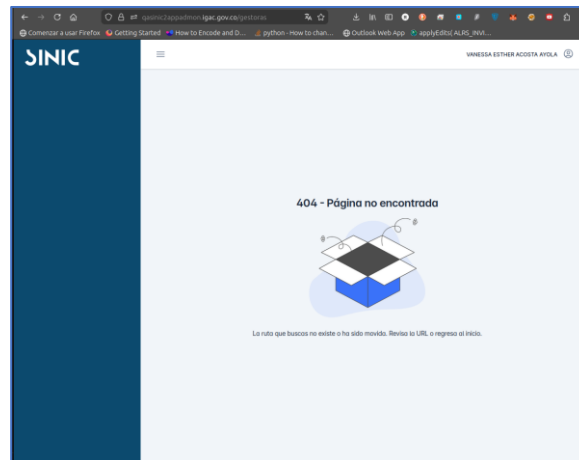
- Ruta asociada:
- /unauthorized
- En esta pantalla se informa al usuario que no cuenta con los permisos necesarios.



2.5.2. Página no encontrada (404)

Se presenta cuando un usuario intenta acceder a una ruta inexistente o mal escrita.

- Ruta asociada:
- ** (wildcard del enrutador angular)
- Esta vista comunica que la página solicitada no existe dentro del portal.



3. NAVEGACIÓN GENERAL DEL PORTAL

Esta sección describe la estructura visual y funcional que permite la navegación dentro del portal web SINIC. A partir de la interfaz principal, el usuario puede acceder a los diferentes módulos según los permisos asociados a su rol.

3.1. Estructura general de la interfaz

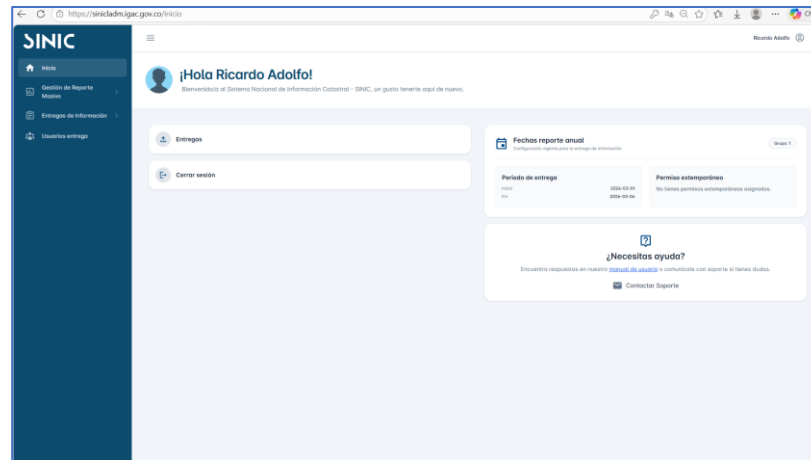
Al ingresar al portal, el usuario observa una interfaz compuesta por los siguientes elementos:

- **Barra superior (header):**
 - Muestra el nombre del usuario autenticado.
 - Incluye accesos a opciones de sesión (perfil, cerrar sesión).
 - Incluye iconos de soporte y accesibilidad (si aplica).

- **Menú lateral izquierdo (sidebar):**
 - Contiene los módulos principales del sistema.
 - Puede estar expandido o colapsado mediante el botón tipo “hamburguesa”.

- **Área de contenido principal:**
 - Zona donde se despliega la información de cada módulo.
 - Cambia dinámicamente según la opción seleccionada en el menú.

- **Accesos rápidos del dashboard:**
 - Secciones directas hacia los módulos más usados: Administrar Gestores, Usuarios Administradores, Usuarios Entrega.



3.2. Menú lateral y rutas principales

El menú lateral es el elemento de navegación más importante del portal. Su contenido varía según el rol del usuario. Los usuarios asignados a los gestores catastrales corresponden a los roles “Administrador_Gestor” y “Entrega_información”, los cuales incluyen:

- **Inicio**
- **Gestión de reporte masivo**
 - Solicitar permisos de reporte extemporáneo
- **Entregas de información**
 - Listado de entregas
- **Usuarios entrega**
 - Gestión de usuarios para entrega, para los gestores con más de 30 municipios en jurisdicción

Cada módulo se despliega en el área principal cuando es seleccionado, manteniendo visible el menú lateral para una navegación rápida.

3.3. Botón de menú (Hamburguesa)

El icono ubicado en la parte superior izquierda permite **expandir o contraer** el menú lateral. Esto resulta útil cuando se trabaja en pantallas pequeñas o cuando se requiere mayor espacio en el área de contenido.

3.4. Tablas, filtros y componentes comunes

En los módulos se emplean componentes estándar como:

- **Tablas de datos:** permiten listar elementos con ordenamiento y paginación.
- **Filtros dinámicos:** se muestran usualmente en la parte superior de cada módulo.
- **Botones de acción:** Guardar, Editar, Volver, Descargar, etc.
- **Mensajes de alerta:** para validar acciones del usuario.

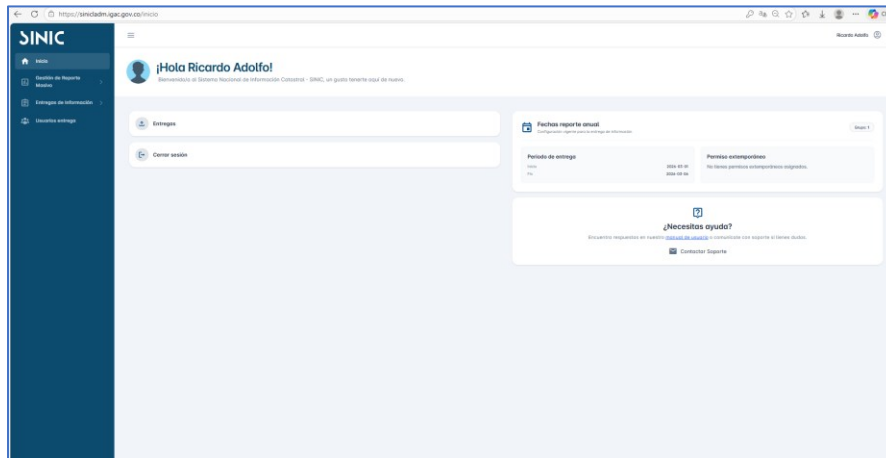
3.5. Personalización según el rol

Según el perfil del usuario (administrador del sistema, administrador gestor, entregas información), se visualizarán diferentes módulos y accesos rápidos.

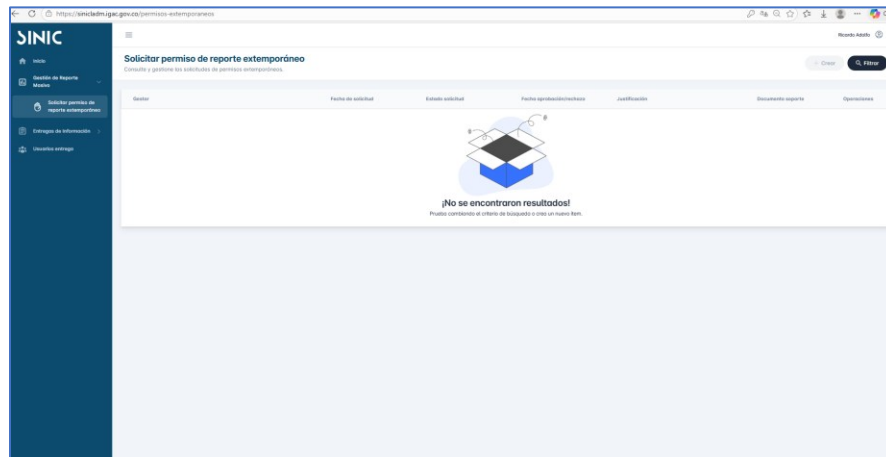
Los gestores catastrales cuentan con los roles “Administrador_Gestor” y “Entrega_información”, personalizados de la siguiente manera:

Rol Administrador_Gestor

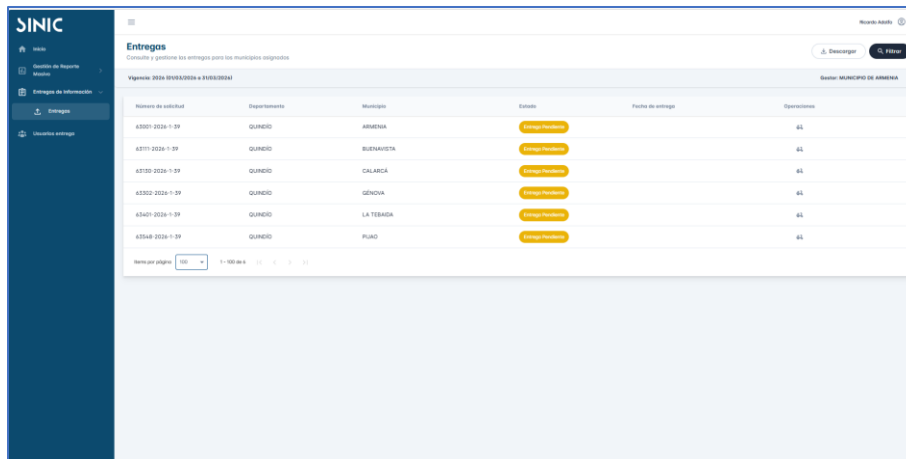
- En la pantalla de **Inicio** se encuentra el botón de “Entregas”, el botón “Cerrar sesión” y la información correspondiente a las fechas de reporte anual.



- En “**Gestión de reporte masivo**” encuentra la opción “Solicitar permiso de reporte extemporáneo”

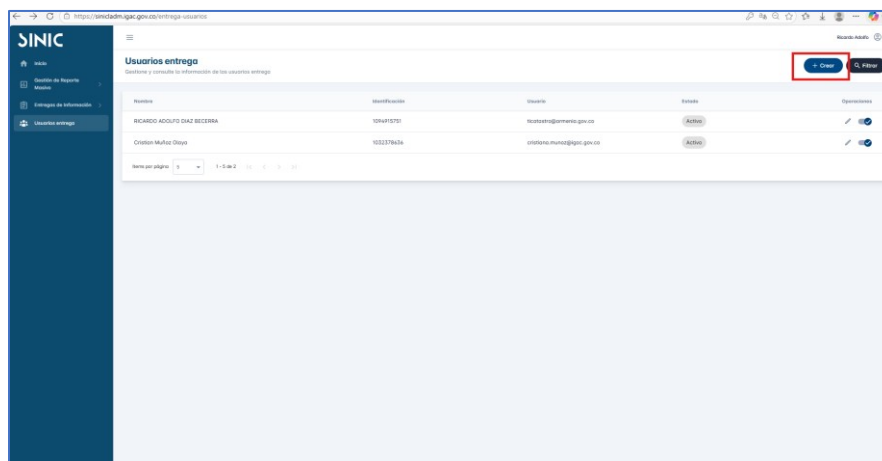






- En “**Entregas de información**” se despliega el menú y encuentra el botón “Entregas” para realizar el cargue de archivos XTF de cada municipio de la jurisdicción.



Número de entidad	Departamento	Municipios	Código	Fecha de entrega	Operaciones
63201-2024-1-39	QUINDIO	ARMENIA	Entregar Información		61
63211-2024-1-39	QUINDIO	BUENAVISTA	Entregar Información		61
63230-2024-1-39	QUINDIO	CALARCÁ	Entregar Información		61
63262-2024-1-39	QUINDIO	GENOVA	Entregar Información		61
63241-2024-1-39	QUINDIO	LA TEBADA	Entregar Información		61
63248-2024-1-39	QUINDIO	PURO	Entregar Información		61

- En “**Usuarios entrega**”, se presentan los usuarios que cada gestor tiene habilitados para realizar entregas de información. Para los gestores catastrales con más de 30 municipios en su jurisdicción se permite crear más de un usuario de entrega.

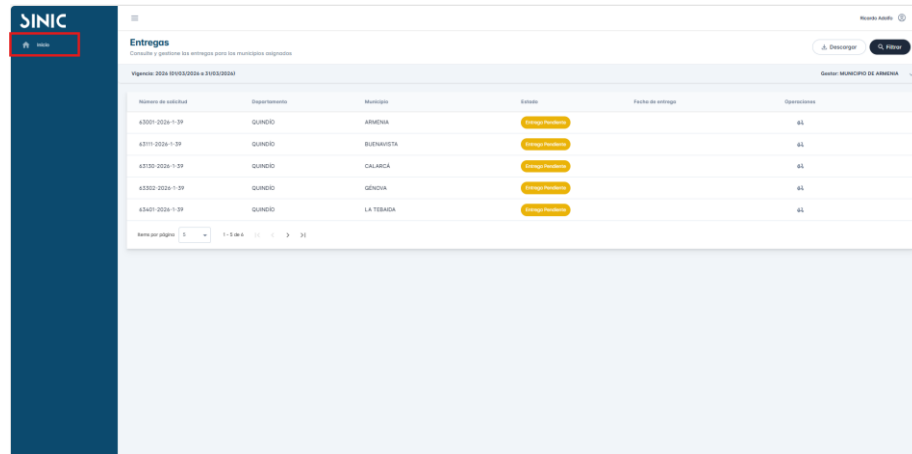
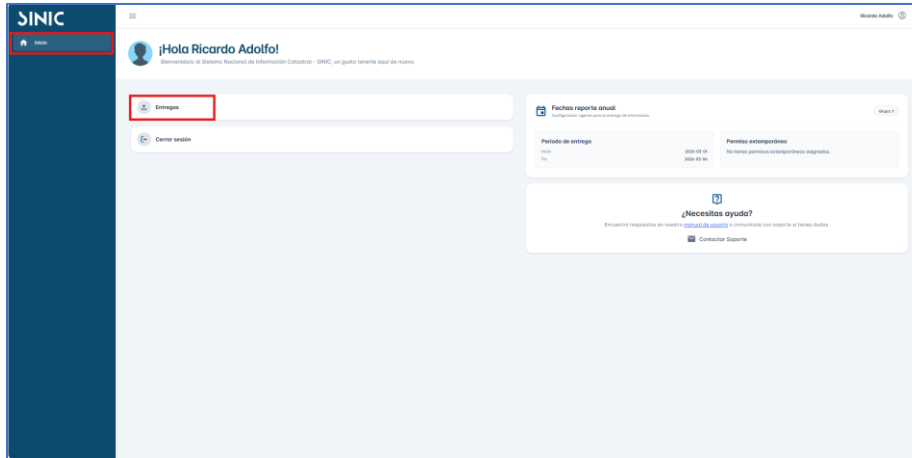


Nombre	Identificación	Usuario	Estado	Operaciones
RICARDO ACUÑA DIAZ BECERRA	109476761	ricardob@armenia.gov.co	Activo	 
Cristian Muñoz Olaya	102278624	cristianm.munoz@igac.gov.co	Activo	 

- Módulos de módulos como **Gestores, Usuarios administradores, Entregas de Información.**

Rol Entrega_información

Únicamente son visibles las opciones relacionadas con la carga y consulta de entregas.



4. MÓDULOS FUNCIONALES DEL PORTAL WEB

4.1. Módulo Inicio (Dashboard)

El módulo **Inicio** corresponde a la primera pantalla que visualiza el usuario después de autenticarse en el Portal SINIC. Está diseñado para brindar una visión rápida del estado del sistema y ofrecer accesos directos a las funcionalidades más utilizadas, de acuerdo con el rol asignado al usuario.

4.1.1. Elementos principales del Dashboard

A. Encabezado (Header)

- Muestra el nombre del usuario autenticado en la esquina superior derecha.
- Incluye accesos relacionados con la gestión de la sesión (perfil y cierre de sesión).

B. Saludo personalizado

- Presenta un mensaje de bienvenida del tipo:

“¡Hola [Nombre del Usuario]! Bienvenido/a al Sistema Nacional de Información Catastral – SINIC.”

- Permite confirmar visualmente que el usuario ingresó con el perfil correcto.

C. Accesos rápidos

Para el perfil de **Gestor Catastral**, se presentan accesos rápidos para:

- **Entregas**
- **Cerrar sesión**

Estas tarjetas permiten navegar rápidamente sin usar el menú lateral.

D. Ayuda En la derecha central del dashboard se encuentra un bloque destinado a soporte institucional, que incluye:

- Vínculo para consultar el manual de usuario.

- Botón para contactar al soporte técnico del IGAC.

4.1.2 Interacción con el menú lateral

- El usuario puede alternar entre el menú lateral y los accesos rápidos del dashboard.
- El ícono tipo "hamburguesa" permite expandir o contraer el menú lateral para obtener más espacio de trabajo.

4.2. Gestión de reporte masivo

El módulo **Gestión de reporte masivo** permite a los gestores catastrales solicitar permisos extemporáneos a las **fechas de reporte anual** que se aplican para la entrega oficial de información al IGAC.

4.2.1 Solicitar permisos de reporte extemporáneo

Desde esta vista, el Gestor puede realizar solicitud al IGAC para realizar el reporte de manera extemporánea y revisar el estado de la solicitud.

4.2.1.1 Listado de solicitudes de permisos

Al ingresar al módulo, el Gestor Catastral visualiza un listado con todas sus solicitudes registradas en el sistema, con la siguiente información:

- Gestor
- Fecha de solicitud
- Estado actual de la solicitud (pendiente, aprobado, rechazado)
- Fecha de aprobación/rechazo
- Justificación para solicitar reporte extemporáneo

Gestor	Fecha de solicitud	Estado solicitud	Fecha aprobación/rechazo	Justificación	Documento soporte	Operaciones
Municipio Norte de Santander	10/11/2025	Rechazado	10/11/2025	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean m... Leer más		
Municipio Norte de Santander	07/11/2025	Rechazado	07/11/2025	Muy lejos, más allá de las montañas de palabras, alejados de los países de las vocales y las consona... Leer más		
Municipio Norte de Santander	07/11/2025	Aprobado	07/11/2025	Muy lejos, más allá de las montañas de palabras, alejados de los países de las vocales y las consona... Leer más		
Municipio Norte de Santander	06/11/2025	Rechazado	07/11/2025	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean m... Leer más		

Opciones de filtrado:

- Filtrar por **Estado** (Pendiente / Aprobado / Rechazado)
- Filtrar por **Fecha de solicitud**

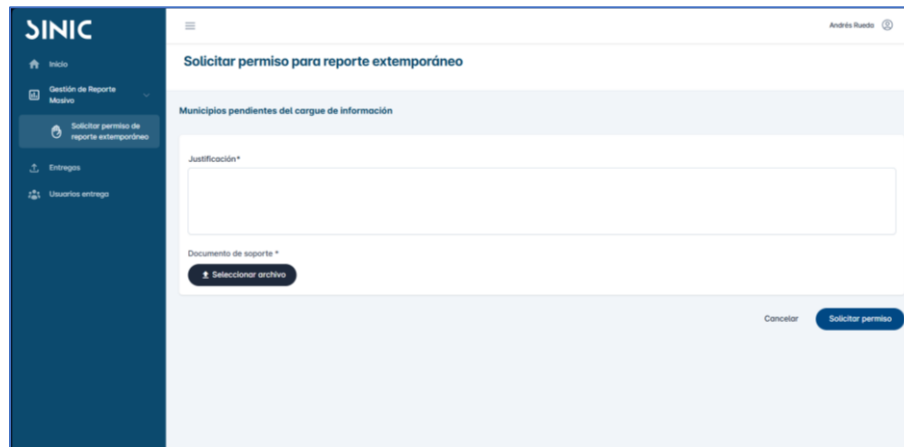
Gestor	Fecha de solicitud	Estado solicitud	Fecha aprobación/rechazo	Justificación	Documento soporte	Operaciones
Municipio Norte de Santander	10/11/2025	Rechazado	10/11/2025	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean m... Leer más		
Municipio Norte de Santander	07/11/2025	Rechazado	07/11/2025	Muy lejos, más allá de las montañas de palabras, alejados de los países de las vocales y las consona... Leer más		
Municipio Norte de Santander	07/11/2025	Aprobado	07/11/2025	Muy lejos, más allá de las montañas de palabras, alejados de los países de las vocales y las consona... Leer más		
Municipio Norte de Santander	06/11/2025	Rechazado	07/11/2025	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean m... Leer más		

4.2.1.2 Creación de una solicitud

Al dar clic en el botón **+ Crear** en la parte superior del del listado, el Gestor accede al formulario de detalle para crear una solicitud de reporte extemporáneo.

Información mostrada en el detalle:

- Justificación del gestor solicitante
- Documento de soporte



4.3. Entregas de Información

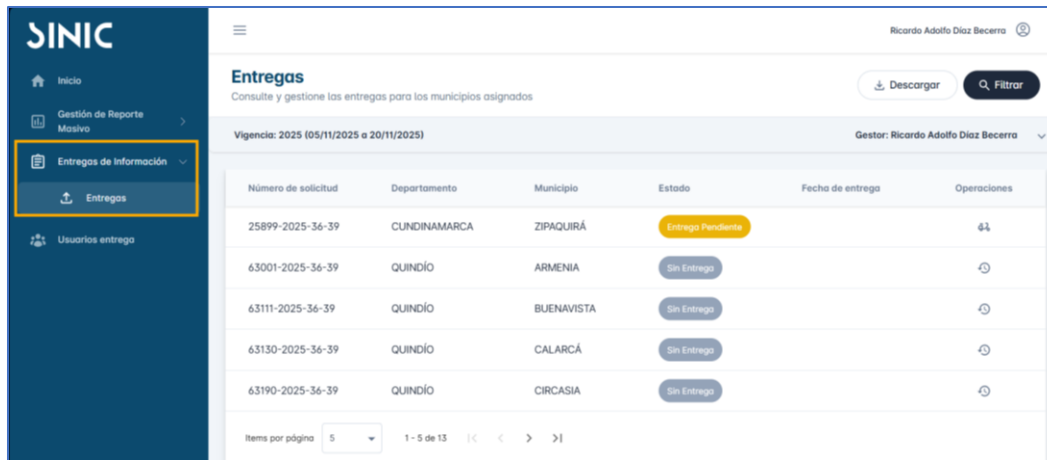
El módulo **Entregas de Información** permite al Gestor consultar, gestionar y realizar seguimiento a sus entregas reportadas dentro del portal web SINIC.

4.3.1. Listado de entregas

Al acceder al módulo, se visualiza una tabla con todas las entregas cargadas por los gestores.

Elementos del listado:

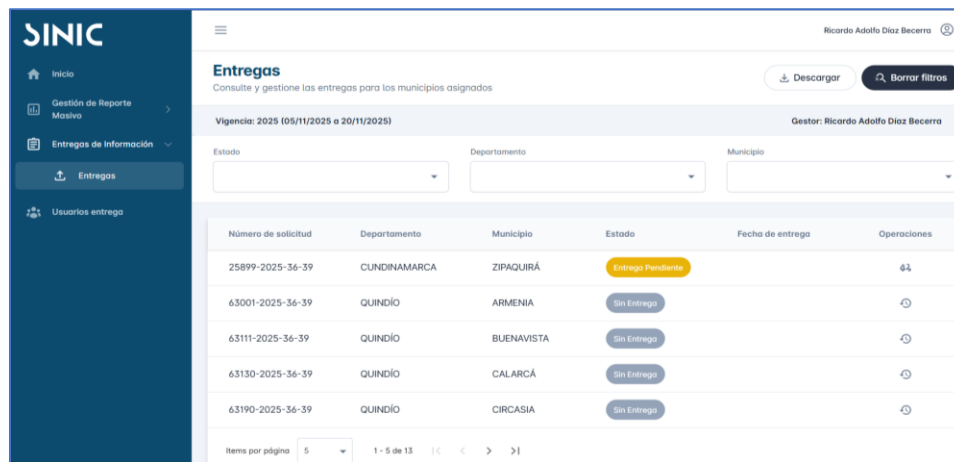
- Número de solicitud
- Departamento
- Municipio
- Estado
- Fecha de entrega
- Operaciones



Número de solicitud	Departamento	Municipio	Estado	Fecha de entrega	Operaciones
25899-2025-36-39	CUNDINAMARCA	ZIPAQUIRÁ	Entrega Pendiente		
63001-2025-36-39	QUINDÍO	ARMENIA	Sin Entrega		
63111-2025-36-39	QUINDÍO	BUENAVISTA	Sin Entrega		
63130-2025-36-39	QUINDÍO	CALARCÁ	Sin Entrega		
63190-2025-36-39	QUINDÍO	CIRCASIA	Sin Entrega		

Opciones de filtrado:

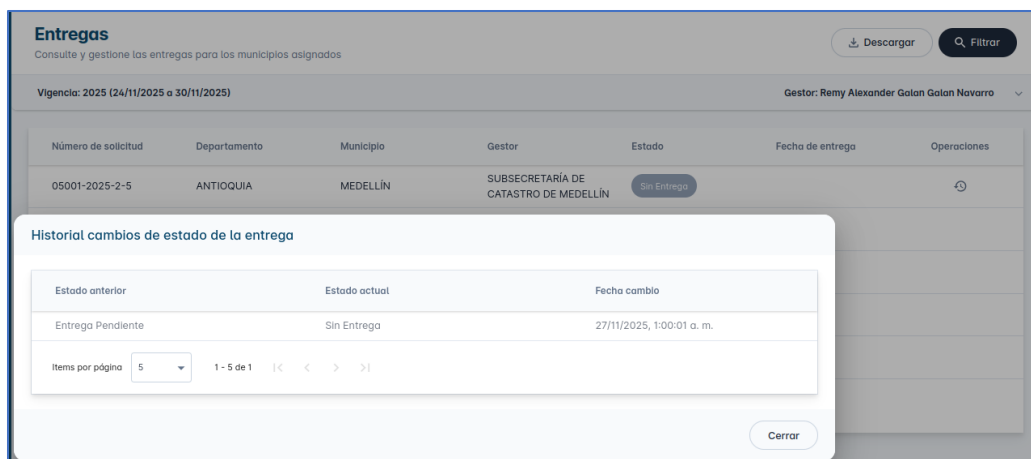
- Estado
- Departamento
- Municipio



Número de solicitud	Departamento	Municipio	Estado	Fecha de entrega	Operaciones
25899-2025-36-39	CUNDINAMARCA	ZIPAQUIRÁ	Entrega Pendiente		
63001-2025-36-39	QUINDÍO	ARMENIA	Sin Entrega		
63111-2025-36-39	QUINDÍO	BUENAVISTA	Sin Entrega		
63130-2025-36-39	QUINDÍO	CALARCÁ	Sin Entrega		
63190-2025-36-39	QUINDÍO	CIRCASIA	Sin Entrega		

4.3.2. Estado de las entregas

Durante el proceso de carga validación y consolidación, las entregan pasan por diferentes estados que pueden ser verificados al dar clic en la operación “**Ver historial de estados**” de cada registro:



Una entrega puede encontrarse en uno de los siguientes estados:

Estado	Descripción
Pendiente	Periodo de recepción activo, esperando entrega por parte del gestor
En Proceso	Archivo XTF recibido correctamente por el sistema
En Validación	Validación automática de reglas de calidad
En Consolidación	Cumple validaciones y comienza proceso de consolidación
Entrega Finalizada	Se ha completado el proceso de validación de reglas y se ha enviado el registro de resultados de la validación al gestor.
Sin Entrega	El periodo de entrega definido para el gestor y/o el permiso aprobado ha finalizado y no se realizó la carga del archivo .zip al sistema SINIC.
Archivo Rechazado	Indica que se intentó realizar la carga del archivo .zip, pero esta fue rechazada debido a que no cumplió con alguna de las validaciones definidas por el sistema SINIC. En este caso, el usuario podrá realizar nuevamente el intento de carga del archivo .zip, siempre y cuando el periodo de entrega se encuentre vigente.
Entrega en Error	Indica que se presentó un error interno en el sistema durante el procesamiento de la entrega. Este tipo de situación debe ser revisada por el equipo técnico.

En estos casos, el usuario puede reportar el estado de la entrega al administrador del sistema para su validación y gestión correspondiente.

4.4. Usuarios Entrega

El módulo **Usuarios entrega** permite al perfil **Administrador_Gestor** manejar las cuentas de usuario que tienen acceso al portal web SINIC bajo su jurisdicción, incluyendo su creación, actualización y control de estado de estos usuarios. La creación de más de un usuario de entrega se permite únicamente para los gestores catastrales con más de 30 municipios en su jurisdicción.

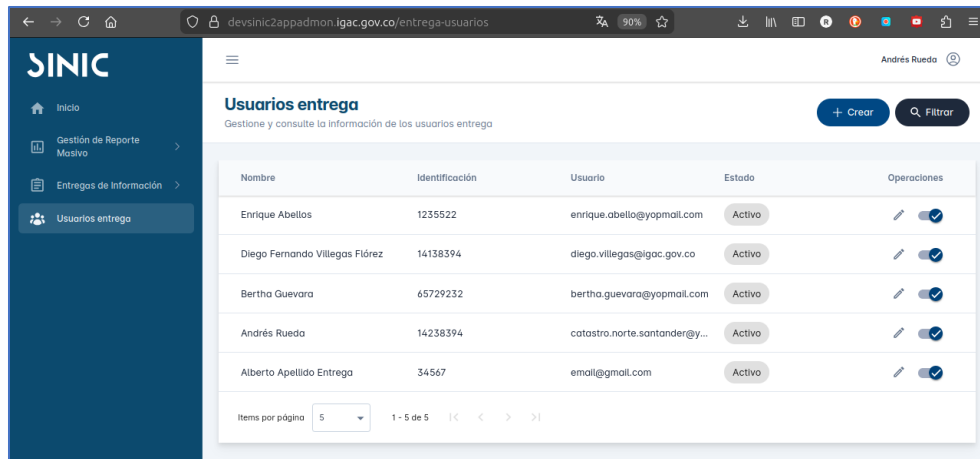
Listado de usuarios entrega











Al acceder al módulo, se muestra un listado con todos los usuarios entrega registrados, con los siguientes campos:

- Nombre completo del usuario
- Correo electrónico
- Rol asignado
- Estado (Activo / Inactivo)
- Fecha de creación

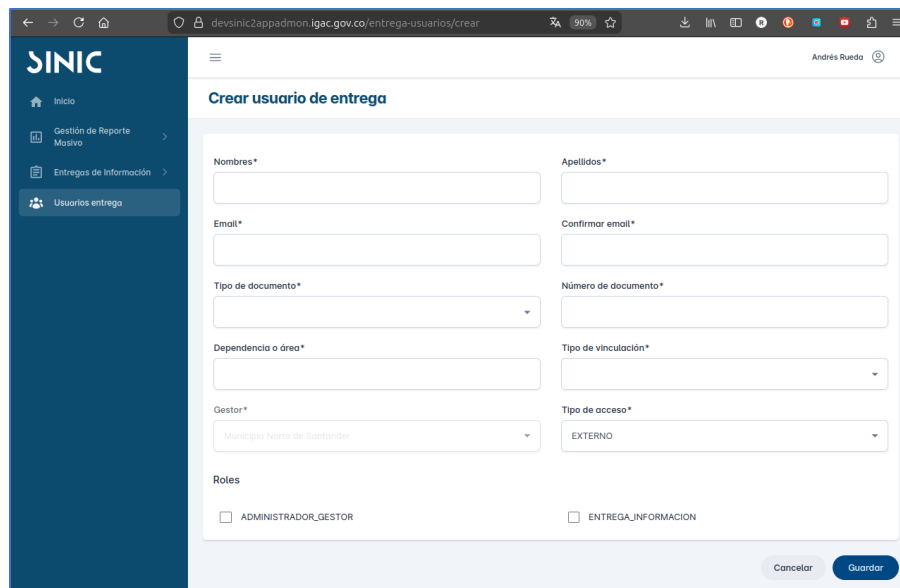
Acciones disponibles:

- Editar usuario
- Cambiar estado (Activar / Desactivar)



Nombre	Identificación	Usuario	Estado	Operaciones
Enrique Abellos	1235522	enrique.abello@yopmail.com	Activo	 
Diego Fernando Villegas Flórez	14138394	diego.villegas@igac.gov.co	Activo	 
Bertha Guevara	65729232	bertha.guevara@yopmail.com	Activo	 
Andrés Rueda	14238394	catastro.norte.santander@...	Activo	 
Alberto Apellido Entrega	34567	email@gmail.com	Activo	 

- + Crear (nuevo usuario)



Crear usuario de entrega

Nombres*

Apellidos*

Email*

Confirmar email*

Tipo de documento*

Número de documento*

Dependencia o área*

Tipo de vinculación*

Gestor*

Tipo de acceso*

Roles

ADMINISTRADOR_GESTOR

ENTREGA_INFORMACION

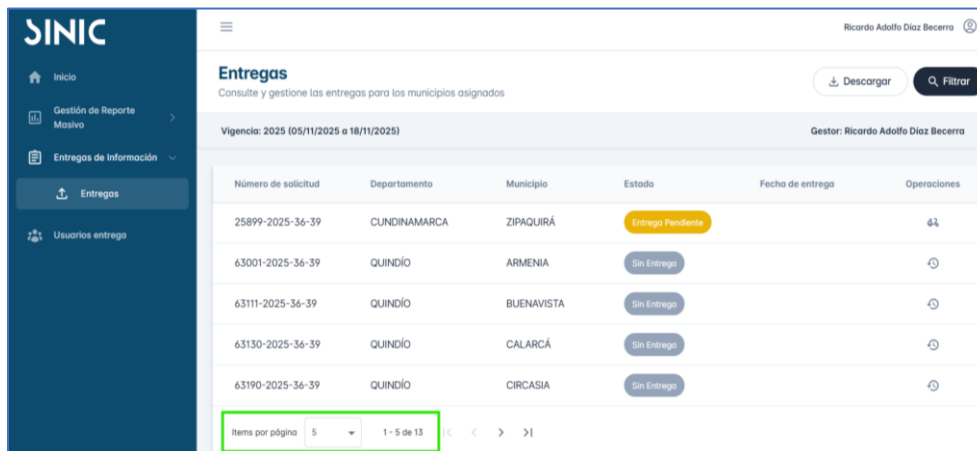
5. FUNCIONALIDADES TRANSVERSALES

Las siguientes funcionalidades aplican de manera general en todos los módulos del portal SINIC para usuarios con los roles Administrador_Gestor y Entrega_información.

5.1. Tablas y paginación

La mayoría de vistas utilizan tablas de datos para presentar información. Estas ofrecen:

- **Items por página:** control de selección de número de registros (5,10,25,100)
- **Indicador de total de registros:** 1 a N de XXX
- **Paginación:** controles para avanzar o retroceder entre páginas; ir a última página, ir a página inicial.



The screenshot shows the SINIC 'Entregas' interface. The table displays delivery requests with columns for 'Número de solicitud', 'Departamento', 'Municipio', 'Estado', 'Fecha de entrega', and 'Operaciones'. The first row is highlighted with a yellow background and labeled 'Entrega Pendiente'. The pagination controls at the bottom show 'Items por página' set to 5 and '1 - 5 de 13'.

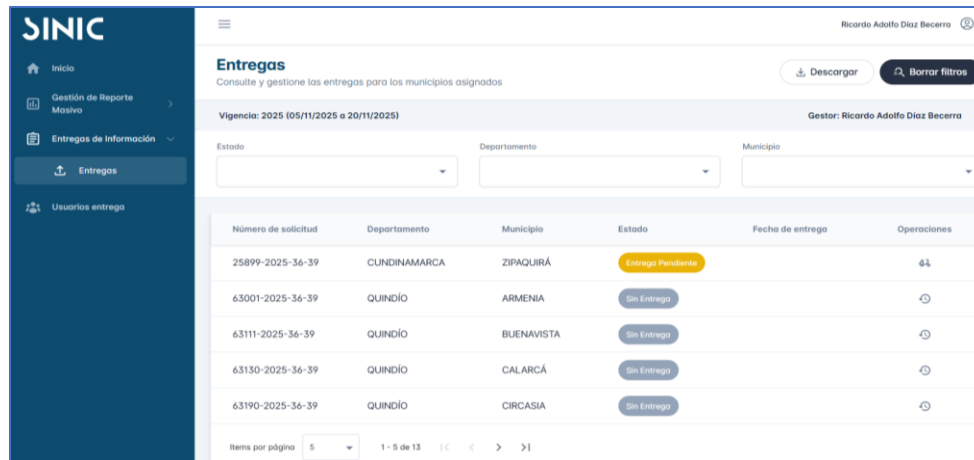
Número de solicitud	Departamento	Municipio	Estado	Fecha de entrega	Operaciones
25899-2025-36-39	CUNDINAMARCA	ZIPAQUIRÁ	Entrega Pendiente		61
63001-2025-36-39	QUINDÍO	ARMENIA	Sin Entrega		⌂
63111-2025-36-39	QUINDÍO	BUENAVISTA	Sin Entrega		⌂
63130-2025-36-39	QUINDÍO	CALARCÁ	Sin Entrega		⌂
63190-2025-36-39	QUINDÍO	CIRCASIA	Sin Entrega		⌂

5.2. Filtros de búsqueda

En cada módulo que contiene listado, se dispone de filtros para facilitar la búsqueda de información.

Acciones comunes:

- Seleccionar criterios de búsqueda.
- Los filtros se aplican en cada selección.
- Hacer clic en **Borrar filtros** para reiniciar valores.
- Si el resultado es vacío, el sistema mostrará un mensaje informativo.



SINIC Entregas

Consulte y gestione las entregas para los municipios asignados

Vigencia: 2025 (05/11/2025 a 20/11/2025) Gestor: Ricardo Adolfo Díaz Becerra

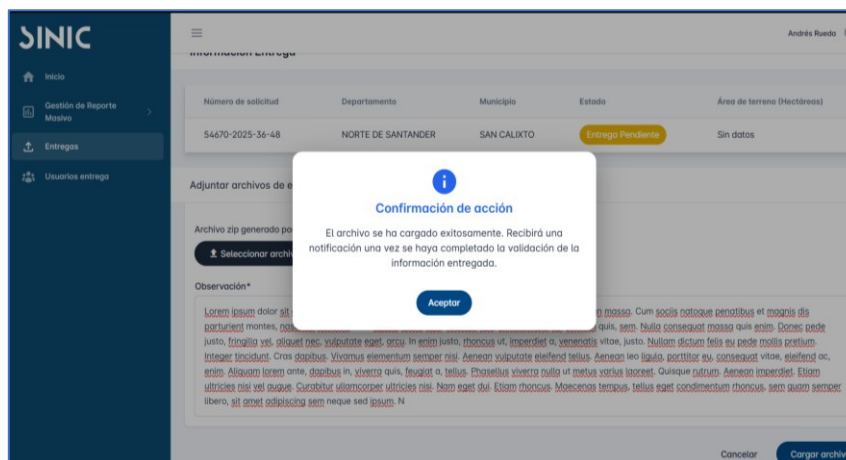
Número de solicitud	Departamento	Municipio	Estado	Fecha de entrega	Operaciones
25899-2025-36-39	CLUNDINMARCA	ZIPAQUIRÁ	Entrega Pendiente		44
63001-2025-36-39	QUINDÍO	ARMENIA	Sin Entrega		⋮
63111-2025-36-39	QUINDÍO	BUENAVISTA	Sin Entrega		⋮
63130-2025-36-39	QUINDÍO	CALARCA	Sin Entrega		⋮
63190-2025-36-39	QUINDÍO	CIRCASIA	Sin Entrega		⋮

5.3. Notificaciones del sistema

El portal utiliza notificaciones visibles en la parte superior de la ventana, mensaje de alerta o dentro del formulario.

Tipologías frecuentes:

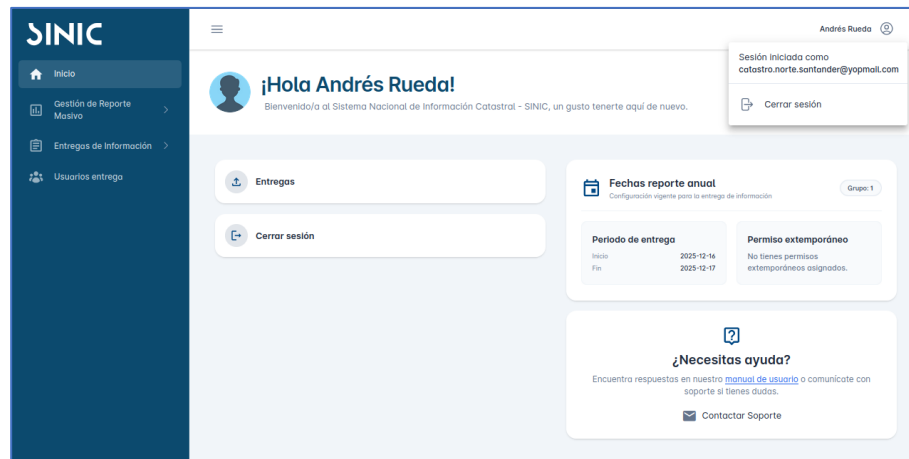
- **Confirmación:** acción ejecutada correctamente.
- **Advertencia:** formulario incompleto o dato inválido.
- **Error:** falla técnica en el procesamiento o comunicación con el servidor.



5.4. Componentes generales de navegación

El usuario puede valerse de elementos consistentes en toda la interfaz:

- **Menú lateral** para cambiar de módulo.
- **Botón de menú (hamburguesa)** para expandir o contraer la barra de navegación.
- Opción **Cerrar sesión** desde el encabezado.



5.5. Descarga de archivos y documentos

En módulos que gestionan archivos, el rol `Administrador_Gestor` permite descargar:

- Reportes técnicos generados durante la validación.
- Documentos de soporte de solicitudes.

Estas descargas se realizan mediante el botón **Descargar** en el listado.

SINIC

Entregas
Consulte y gestione los entregas para los municipios asignados

Vigencia: 2025 (05/11/2025 a 18/11/2025) Gestor: Ricardo Adolfo Díaz Becerra

Estado: [dropdown] Departamento: QUINTO Municipio: [dropdown]

Número de solicitud	Departamento	Municipio	Estado	Fecha de entrega	Operaciones
43001-2025-36-39	QUINDIO	ARMENA	En Entrego		
43111-2025-36-39	QUINDIO	BUENAVISTA	En Entrego		
43130-2025-36-39	QUINDIO	CALARCÁ	En Entrego		
43190-2025-36-39	QUINDIO	CIRCASIA	En Entrego		
43212-2025-36-39	QUINDIO	CÓRDOBA	En Entrego		
43272-2025-36-39	QUINDIO	FLANDIA	En Entrego		
43302-2025-36-39	QUINDIO	GÉNOVA	En Entrego		
43401-2025-36-39	QUINDIO	LA TERESA	En Entrego		

5.6. Validaciones generales

En los diferentes formularios del portal se aplica:

- Marcado de campos obligatorios con asterisco (*)
- Validaciones de formato (**correo**, **fechas**, etc.)
- Mensajes inmediatos para evitar errores al guardar

SINIC

Solicitar permiso para reporte extemporáneo

Municipios pendientes del cargue de información

Justificación*

Muy lejos, más allá de las montañas de palabras, alejados de los países de las vocales y las consonantes, viven los textos simulados. Viven aislados en casas de letras, en la costa de la semántica, un gran océano de lenguas. Un riachuelo llamado Pons fluye por su pueblo y los abastece con las normas necesarias. Hablamos de un país **paralelístico** en el que a uno le caen pedruzcos de frases osadas en la boca. Ni siquiera los todopoderosos signos de puntuación dominan a los textos simulados; una vida, se puede decir, poco ortográfica. Pero un buen día, una pequeña línea de texto simulado, llamada **Lorenz Isajuro**, decidió aventurarse y salir al vasto mundo de la gramática. El gran **Oxmox** le **desaconsejó** hacerlo, ya que esas tierras estaban llenas de comas matavadas, signos de interrogación salvajes y puntos y coma traicioneros, pero el texto simulado no se dejó atemorizar. Empacó sus siete versales, enfundó su inicial en el cinturón y se puso en camino. Cuando ya había escalado las primeras colinas

Documento de soporte *

Seleccionar archivo

Solo se permite cargar archivos PDF.

Cancelar Solicitar permiso

6. AYUDA Y SOPORTE TÉCNICO

Esta sección presenta los canales oficiales de soporte para los usuarios **Gestores Catastrales** del portal web SINIC, así como el tipo de información que debe suministrarse al reportar incidentes o solicitudes.

6.1. Mesa de servicios IGAC

El portal web SINIC cuenta con soporte institucional a través de la **Mesa de servicios del IGAC**, encargada de atender incidentes, requerimientos y solicitudes relacionadas con la operación del sistema.

Canales de atención:

- Mesa de Servicios IGAC: <https://mesadeayuda.igac.gov.co>, para los usuarios IGAC
- Correo electrónico **sinic@igac.gov.co**, para usuarios IGAC y usuarios externos

Tipos de solicitudes que pueden ser reportadas:

- Problemas de acceso al portal.
- Errores funcionales en los módulos del portal.
- Inconsistencias en listados, estados o visualización de información.
- Fallas durante la consulta o descarga de archivos.
- Dudas operativas sobre el uso del portal (no técnicas).

6.2. Información requerida para el reporte de incidentes y solicitudes

El reporte de incidentes y solicitudes debe ser realizado por el usuario “Administrador_Gestor”, indicando como mínimo:

- Nombre completo del usuario.
- Gestor Catastral
- Fecha y hora aproximada del incidente.
- Módulo afectado (Gestores, Reporte Masivo, Entregas, etc.)
- Descripción detallada del problema.
- Capturas de pantalla del error o mensaje presentado.

6.3. Alcance del soporte

El soporte institucional del IGAC comprende:

- Atención de incidentes funcionales del portal web.
- Orientación sobre el uso correcto de los módulos del portal.
- Escalamiento de incidentes técnicos a los equipos correspondientes.

No comprende los errores derivados de archivos XTF mal construidos.