Fecha generación : 2022-05-19

Nombre de la entidad:	INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	Orden:	Nacional
Sector administrativo:	Estadísticas	Año vigencia:	2022
Departamento:	Bogotá D.C		
Municipio:	BOGOTÁ		

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14313	Certificado catastral nacional	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14500	Información de Clases Agrológicas	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		No	0			No
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14523	Certificación sobre el kilometraje de los ductos que atraviesen las jurisdicciones municipales	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14537	Certificado de delimitación de áreas de un embalse o cuenca	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14542	Certificado plano predial catastral nacional	Inscrito	La solicitud del certificado se realiza de manera presencial por parte del ciudadano	Implementar la ventanilla integrada virtual del IGAC (VIVI) para la solicitud de de trámites y servicios	Ahorro en tiempo, costos de traslado y facilidades de acceso para el ciudadano	Tecnologica	Ventanilla única institucional	15/01/2021	30/12/2022		Dirección de Gestión Catastral, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Oficina de Relación con el Ciudadano	Por falta de capacidad de personal desde la DTIC, para atender los requerimientos específicos de estas solicitudes por la particularidad de cobro y por la necesidad de ajustar e implementar en la plataforma un servicio de cobro, debido a que estos trámites tienen costo para el usuario.	Sí	20	Se realizan reuniones desde la DGC y áreas involucradas, para analizar avances efectuados en la plataforma VIVI de requerimientos entregados en el 2021 a la DTIC y solicitar los nuevos que se requieran. A través del documento Historias de Usuarios se solicita en la bandeja de trámites, la creación de la pestaña Legitimidad del solicitante y la configuración de la lista de chequeo para la validación de los trámites. El proceso reporta avance del 34% pero en SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14542	Certificado plano predial catastral nacional	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	15084	Certificado catastral especial	Inscrito	La solicitud del certificado se realiza de manera presencial por parte del ciudadano	Implementar la ventanilla integrada virtual del IGAC (VIVI) para la solicitud de de trámites y servicios	Ahorro en tiempo, costos de traslado y facilidades de acceso para el ciudadano	Tecnologica	Ventanilla única institucional	15/01/2021	30/12/2022		Dirección de Gestión Catastral, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Oficina de Relación con el Ciudadano	Por falta de capacidad de personal desde la DTIC, para atender los requerimientos específicos de estas solicitudes por la particularidad de cobro y por la necesidad de ajustar e implementar en la plataforma un servicio de cobro, debido a que estos trámites tienen costo para el usuario.	Sí	20	Se realizan reuniones desde la DGC y áreas involucradas, para analizar avances efectuados en la plataforma VIVI de requerimientos entregados en el 2021 a la DTIC y solicitar los nuevos que se requieran. A través del documento Historias de Usuarios se solicita en la bandeja de trámites, la creación de la pestaña Legitimidad del solicitante y la configuración de la lista de chequeo para la validación de los trámites. El proceso reporta avance del 34% pero en SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	15084	Certificado catastral especial	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	34438	Rectificaciones de la información catastral	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Único	75262	Habilitación como gestor catastral	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Único	77396	Análisis de las propiedades físicas, químicas, biológicas o mineralógicas de los suelos, tejido vegetal y aguas para riego	Inscrito	Los usuarios solo pueden solicitar los análisis de manera presencial	'Presentación de la solicitud de Análisis de las Propiedades Físicas Químicas, Biológicas o Mineralógicas de los Suelos, Tejido Vegetal y Aguas para Riego y de la muestra en cualquier lugar del país.	'Disminución en costos de desplazamiento por parte de los clientes para realizar solicitudes de análisis para el paquete Q01 y obtención de los informes de resultados por medio del correo electrónico.	Administrativa	Aumento de canales y/o puntos de atención	08/09/2021	30/06/2022		Subdirección de Agrología	Por solicitud del Subdirector de Agrología, se requiere finalizar las actividades programadas para la estrategia de racionalización del año en curso, teniendo en cuenta que no se pudo hacer la adquisición de las bolsas con la imprenta, debido a los cambios generados en cuanto a la estructura orgánica del proceso y la reestructuración de la planta del personal.	Sí	55	Se avanza en las actividades de socialización y de medición de los beneficios. No obstante, aún no se registra en el SUIT. El proceso reporta avance del 83% pero en el SUIT solo es posible registrar el 55%.		Sí
Único	77396	Análisis de las propiedades físicas, químicas, biológicas o mineralógicas de los suelos, tejido vegetal y aguas para riego	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Único	77761	Certificado punto señalizado por el usuario sobre cartografía IGAC	Eliminado	Actualmente se encuentra disponible como trámite	Quedará disponible como consulta de información pública bajo el nombre "Punto señalizado por el usuario sobre cartografía Igac"	Mayor claridad sobre la oferta institucional	Normativa	Eliminación por decreto ley 2106 de 2019 art.6. pasa a consulta de acceso a la información pública	08/09/2021	30/12/2021		Subdirección Cartográfica y Geodésica		Sí	65	Desde la Dirección de Gestión de Información Geográfica se llevaron a cabo actividades relacionadas con el rediseño de la interfaz de la plataforma Colombia en Mapas, con el propósito de articular otro tipo de consultas, por lo tanto, una vez se cambie la interfaz se procederá a realizar el video sobre cómo ubicar las coordenadas. El proceso reporta avance del 98% pero en el suit solo se puede registrar el 65%.		Sí
Único	77762	Avalúo comercial	Inscrito	La solicitud del certificado se realiza de manera presencial por parte del ciudadano	Implementar la ventanilla integrada virtual del IGAC (VIVI) para la solicitud de trámites y servicios	Ahorro en tiempo, costos de traslado y facilidades de acceso para el ciudadano	Tecnologica	Ventanilla única institucional	15/01/2021	30/12/2022		Dirección de Gestión Catastral, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Oficina de Relación con el Ciudadano	Por falta de capacidad de personal desde la DTIC, para atender los requerimientos específicos de estas solicitudes por la particularidad de cobro y por la necesidad de ajustar e implementar en la plataforma un servicio de cobro, debido a que estos trámites tienen costo para el usuario.	Sí	20	Se realizan reuniones con las áreas involucradas, analistas funcionales y la Subd.Avalúos, para revisar avances efectuados en la plataforma VIVI de requerimientos entregados en el 2021 a la DTIC y solicitar los nuevos que se requieran. A través del documento Historias de Usuarios se solicita en la bandeja de trámites, la creación de la pestaña Legitimidad del solicitante y la configuración de la lista de chequeo. El proceso reporta avance del 34% pero en SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Único	77762	Avalúo comercial	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8389	Englobe o desenglobe de dos o más predios	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8390	Cambio de propietario o poseedor de un bien inmueble	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8391	Revisión de avalúo catastral de un predio	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8392	Cambios producidos por la inscripción de predios o mejoras por edificaciones no declaradas u omitidas durante el proceso de formación o actualización del catastro	Inscrito	La solicitud del certificado se realiza de manera presencial por parte del ciudadano	Implementar la ventanilla integrada virtual del IGAC (VIVI) para la solicitud de de trámites y servicios	Ahorro en tiempo, costos de traslado y facilidades de acceso para el ciudadano	Tecnologica	Ventanilla única institucional	15/01/2021	30/12/2022		Dirección de Gestión Catastral, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Oficina de Relación con el Ciudadano	Por falta de capacidad de personal desde la DTIC, para atender los requerimientos específicos de estas solicitudes por la particularidad de cobro y por la necesidad de ajustar e implementar en la plataforma un servicio de cobro, debido a que estos trámites tienen costo para el usuario.	Sí	20	Se realizan reuniones con la DTIC, DGC y áreas involucradas para presentar los avances que se vienen efectuando en la plataforma ViVI sobre lo solicitado en el documento Historias de Usuarios: EP-TC-001, para la creación de trámites catastrales, búsqueda, selección de predio, registro de la legitimidad del solicitante, captura de datos de contacto y radicación de solicitudes del trámite de la mutación de 5a clase. El proceso reporta avance del 36% pero en SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8392	Cambios producidos por la inscripción de predios o mejoras por edificaciones no declaradas u omitidas durante el proceso de formación o actualización del catastro	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8394	Autoestimación del avalúo catastral	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí
Plantilla Único - Hijo	8395	Incorporación de obras físicas en los predios sometidos o no sometidos al régimen de propiedad horizontal	Inscrito	Las resoluciones institucionales de requisitos para trámites y OPAS están desactualizadas	Actualización de las resoluciones de requisitos de trámites y OPAS institucionales.	Reducción de tiempos y costos en la obtención de documentos innecesarios para realizar las solicitudes ante el Instituto	Normativa	Eliminación de requisitos (verificaciones)	01/01/2022	30/12/2022		Procesos misionales, Oficina Asesora de Planeación, apoyo Oficina Asesora Jurídica.		Sí	20	Se realizó el plan de trabajo. La Oficina Asesora Jurídica con el acompañamiento de los procesos misionales generó proyecto de Resolución de requisitos de trámites por la Dirección de Gestión de Información Geográfica y la Dirección de Gestión Catastral. Se reporta avance del 29% pero en el SUIT solo se puede registrar el 20%.		Sí

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN – Observaciones/Recomendaciones

Número (Nombre)	Respondió	Pregunta	Observación
14313 (Certificado catastral nacional)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral y la Dirección de Sistemas de Información Geográfica, relacionadas con requisitos de los trámites de estas direcciones.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
14500 (Información de Clases Agrológicas)	No	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	
	No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
14523 (Certificación sobre el kilometraje de los ductos que atraviesen las jurisdicciones municipales)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite certificación sobre el kilometraje de los ductos que atraviesen las jurisdicciones municipales
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
14537 (Certificado de delimitación de áreas de un embalse o cuenca)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Certificado delimitación de áreas de un embalse o cuenca.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
14542 (Certificado plano predial catastral nacional – Tecnologica)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que la Dirección de Gestión Catastral realiza ajuste en el cronograma teniendo en cuenta que se amplían las fechas de ejecución.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se Observa que se realizan mesas de trabajo para el análisis de los avances en la plataforma VIVI, se realiza solicitud de creación de la pestaña Legitimidad del solicitante y la configuración de la lista de chequeo para la validación del tramite Certificado plano predial catastral nacional.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
14542 (Certificado plano predial catastral nacional – Normativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa plan de trabajo conjunto con la Subdirección de Catastro, la Oficina Asesora Jurídica realizó la proyección de resolución para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de requisitos del trámite relacionado con el certificado plano predial catastral nacional.
	No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
15084 (Certificado catastral especial – Tecnologica)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que la Dirección de Gestión Catastral realiza ajuste en el cronograma teniendo en cuenta que se amplían las fechas de ejecución
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se Observa que se realizan mesas de trabajo para el análisis de los avances en la plataforma VIVI, se realiza solicitud de creación de la pestaña Legitimidad del solicitante y la configuración de la lista de chequeo para la validación de los trámites.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
15084 (Certificado catastral especial – Normativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó cronograma de actividades para la implementación del tramite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Certificado Catastral especial.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
34438 (Rectificaciones de la información catastral)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó cronograma de actividades para la implementación del tramite .
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Rectificaciones de la información catastral.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
75262 (Habilitación como gestor catastral)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa plan de trabajo conjunto con la Subdirección de Catastro, la Oficina Asesora Jurídica realizó la proyección de resolución para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de requisitos de los trámites relacionados.
	No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
77396 (Análisis de las propiedades físicas, químicas, biológicas o mineralógicas de los suelos, tejido vegetal y aguas para riego – Administrativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que la Dirección de Gestión de información Geográfica realiza ajuste en el cronograma teniendo en cuenta que se amplían las fechas de ejecución.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se llevan acabo reuniones para revisar como se realiza el envío de las muestras. Se establece protocolo para el envío de las muestras con 4-72.Se realizan propuestas para la socialización del tramite y el seguimiento de la implementación del trámite.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
77396 (Análisis de las propiedades físicas, químicas, biológicas o mineralógicas de los suelos, tejido vegetal y aguas para riego – Normativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó cronograma de actividades para la implementación del tramite y la proyección de resolución para la Dirección de Gestión Información Geográfica, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Análisis de las propiedades físicas, químicas, biológicas o mineralógicas de los suelos, tejido vegetal y aguas para riego.
	No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
77761 (Certificado punto señalizado por el usuario sobre cartografía IGAC)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que la Dirección de Gestión de información Geográfica realiza ajuste en el cronograma teniendo en cuenta que se amplían las fechas de ejecución.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se habilitó la consulta del punto señalizado por el usuario sobre cartografía IGAC en la plataforma Colombia en mapas, sin embargo se entregan evidencias de ajustes de esta plataforma con el propósito de articular otro tipo de consultas, por lo tanto, una vez se cambie la interfaz se procederá a realizar el video sobre cómo ubicar las coordenadas.
	Sí	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	Se presentan evidencias de la eliminación del trámite en SUIT, sin embargo al realizarse ajuste en el tramite en Colombia en mapas se debe revisar este proceso en la herramienta SUIT.
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
77762 (Avalúo comercial – Tecnologica)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	La Subdirección de Catastro realizó mesas de trabajo los días 12 abril , 16 abril, 26 abril, 05 mayo y 10 de junio 2021 con la Oficina de Informática y Telecomunicaciones para definir las especificaciones para la radicación de trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite. Se Observa que se realizan mesas de trabajo para el análisis de los avances en la plataforma VIVI, se realiza solicitud de creación de la pestaña Legitimidad del Solicitante y la configuración de la lista de chequeo para la validación de los trámites radicados por los usuario en la plataforma "VIVI".
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
77762 (Avalúo comercial – Normativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó cronograma de actividades para la implementación del tramite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Avalúo comercial.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8389 (Englobe o desenglobe de dos o más predios)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral y la Dirección de Sistemas de Información Geográfica, relacionadas con requisitos de los trámites de estas direcciones.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8390 (Cambio de propietario o poseedor de un bien inmueble)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite cambio de propietario o poseedor de un bien inmueble.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8391 (Revisión de avalúo catastral de un predio)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite Revisión de avalúo catastral de un predio.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8392 (Cambios producidos por la inscripción de predios o mejoras… – Tecnologica)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	La Subdirección de Catastro realizó mesas de trabajo los días 12 abril , 16 abril, 26 abril, 05 mayo y 10 de junio 2021 con la Oficina de Informática y Telecomunicaciones para definir las especificaciones para la radicación de trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que la Dirección de Gestión Catastral realiza ajuste en el cronograma teniendo en cuenta que se amplían las fechas de ejecución. Además se Observa que se realizan mesas de trabajo para el análisis de los avances en la plataforma VIVI, se realiza solicitud para la creación de trámites catastrales, búsqueda, selección de predio, registro de la legitimidad del solicitante, captura de datos de contacto y radicación de solicitudes del trámite de la mutación de quinta clase.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8392 (Cambios producidos por la inscripción de predios o mejoras… – Normativa)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa plan de trabajo conjunto con la Subdirección de Catastro, la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resolución para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de requisitos de los trámites relacionados.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite cambios producidos por la inscripción de predios o mejoras por edificaciones no declaradas u omitidas durante el proceso de formación o actualización del catastro.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8394 (Autoestimación del avalúo catastral)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite autoestimación del avalúo catastral.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	
8395 (Incorporación de obras físicas en los predios sometidos o no sometidos al régimen de propiedad horizontal)	Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se observa que se establece cronograma de actividades a desarrollar para la implementación del Trámite.
	Sí	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se observa que desde la Oficina Asesora Jurídica se realizó la proyección de resoluciones para la Dirección de Gestión Catastral, relacionada con la actualización de la normatividad del tramite incorporación de obras físicas en los predios o no sometidos al régimen de propiedad horizontal.
	No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
	No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
	No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
	No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	